

03-06-2026 Urgente solicitud de apoyo en construcción de documento de Viabilidad para la autorización

3 mensajes

Fabian Leonardo Bueno Ortiz <fbueno@desarrolloeconomico.gov.co> 3 de junio de 2026 a las 5:29 p.m.

Para: Naidu Liney Sastoque Espitia <nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co>, Johanna Janeth Lugo Perdomo <jlugo@desarrolloeconomico.gov.co>, Freddy Leonardo Cruz Prieto <fcruz@desarrolloeconomico.gov.co>, Mario Andrés Plazas Neira <mplazas@desarrolloeconomico.gov.co>, Ludy Marcela Suárez Ortiz <lmsuarez@desarrolloeconomico.gov.co>, Pedro José Rivas Góngora <privas@desarrolloeconomico.gov.co>, Estefania Macias Mendoza <emacias@desarrolloeconomico.gov.co>, Deisy Yohana Baez Vargas <dbaez@desarrolloeconomico.gov.co>, Lady Sandra Higuera Amorocho <lhiguera@desarrolloeconomico.gov.co>

Estimados deseando que se encuentren bien.

En cumplimiento con nuestro compromiso de gestionar la nueva autorización ante la Unidad del Servicio Público de Empleo por 4 años, desde 2026 hasta 2030, para la prestación de servicios de gestión y colocación de empleo, nos enfrentamos a un gran reto: actualizar el documento del proyecto de viabilidad, compuesto por 15 variables que se relacionan a continuación.

Num.	CONTENIDO DEL PROYECTO DE VIABILIDAD	Agencias Públicas de Gestión y Colocación de Empleo	Agencias Privadas de Gestión y Colocación de Empleo	Agencias Privadas constituidas por Cajas de Compensación Familiar	Bolsas de Empleo diferentes a las de educación superior	Bolsas de Empleo de Instituciones de Educación Superior
1	Identificación Del Solicitante	✓	✓	✓	✓	✓
2	Caracterización de los puntos de atención	✓	✓	✓	✓	✓
3	Información de las características del convenio (si aplica)	✓	✓	✓	✓	✓
4	Justificación para la implementación del servicio público de empleo.	✓	✓	✓	✓	✓
5	Definición de objetivos estratégicos	✓	✓	✓	✓	✓
6	Análisis del contexto y actores claves	✓	✓	✓	✓	Opcional
7	Identificación de usuarios potenciales	✓	✓	✓	✓	✓
8	Estructuración del Esquema de operación	✓	✓	✓	✓	✓
9	Definición de recursos					
9.1	Recursos financieros	✓	✓	✓	✓	Opcional
9.2	Talento humano	✓	✓	✓	✓	✓
9.3	Recursos tecnológicos	✓	✓	✓	✓	✓
10	Infraestructura física*	✓	✓	✓	✓	✓
11	Descripción de Indicadores de gestión y calidad	✓	✓	✓	✓	✓
12	Cronograma de alistamiento y apertura de puntos de atención	✓	✓	✓	✓	✓
13	Identificación, análisis y plan de tratamiento de riesgos	✓	✓	✓	✓	✓
14	Plan de cierre punto de atención**	✓	✓	✓	✓	✓
15	Informe de la gestión realizada por prestadores***	✓	✓	✓	✓	✓
* Para los prestadores que prestarán todos los servicios de manera virtual no será necesario la presentación del numeral 10 del proyecto de viabilidad.						
** Para los prestadores que soliciten una autorización y/o modificación por un cierre de un punto de atención deberán presentar del numeral 14 del proyecto de viabilidad.						
*** Para los solicitantes que hayan sido prestadores autorizados deberán presentar del numeral 15 del proyecto de viabilidad.						

Por lo anterior los siguientes contratistas :

Sandras Higuera / Unidad Móvil

Johana Lugo con el apoyo de Leila Figueredo / ROF(Por cada servicio)

Leonardo Cruz con el apoyo de Pedro Rivas / Intermediación Laboral y gestión empresarial

Mario Plazas con el apoyo de Estefania Macias / EVENTOS y ferias mas representativas

Fabian Bueno con el apoyo de Ludy Suarez / Convenios y estrategias y proyectos de fortalecimiento

Deberán construir los respectivos informes con la siguiente estructura

1. Gestiones realizadas (Actividades desarrolladas que han fortalecido los procesos que lideran relacionadas con innovación , calidad, atención poblacional, satisfacción a los usuarios entre otras variables)
2. Resultados más representativos la gestión con datos cualitativos y cuantitativos del periodo relacionado

3. Aspectos de mejora
4. Retos más representativos (Oportunidades de mejora de sus procesos, acciones desarrolladas si se aplicaron)
5. Recomendaciones Generales de la operación
6. Conclusiones relevantes del proceso

La construcción de los informes debe contemplar la gestión 2022- 2026 de los temas asignados, se que muchos no estabamos en esos periodos. Sin embargo, se hace necesario realizar un proceso de investigación con los compañeros que son vieja guardia de contratistas y funcionarios.

Recomendaciones generales :

El documento no deberá superar las 6 páginas
Debe incluir graficos
Debe contemplar información cualitativa y cuantitativa
Debe enviar editables
Con fuentes de información actualizada
Deben intentar rastrear la información de agosto 2022 a agosto 2026
El documento en letra calibri 11

El documento deberá ser remitido a mi correo a más tardar el proximo martes 9 de junio a las 10:00 de la mañana.

Agradeciendo su acostumbrada colaboración.

Cordialmente;

--



SECRETARÍA DE
**DESARROLLO
ECONÓMICO**

FABIAN LEONARDO BUENO ORTIZ.

Agencia Distrital de Empleo
Secretaría de Desarrollo Económico
Carrera 13 # 27 -00 edif Bochica local 12



**Si no es realmente necesario,
NO imprimas este correo.**
La SDDE está comprometida con el cuidado del agua,
la energía y demás recursos naturales e implementa la
Política Cero Papel.



#BogotáReVerdece

Fabian Leonardo Bueno Ortiz <fbueno@desarrolloeconomico.gov.co> 3 de junio de 2026 a las 5:33 p.m.
Para: Naidu Liney Sastoque Espitia <nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co>, Deisy Yohana Baez Vargas
<dbaez@desarrolloeconomico.gov.co>

Estimadas Naidu y Johana Baez;

Tener en cuenta todas las recomendaciones relacionadas en el correo que antecede y remitir en los plazos pactados lo que corresponde a la atención de los diferentes grupos poblacionales.

[Texto citado oculto]

Naidu Liney Sastoque Espitia <nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co> 9 de junio de 2026 a las 5:29 p.m.
Para: Fabian Leonardo Bueno Ortiz <fbueno@desarrolloeconomico.gov.co>, Ludy Marcela Suárez Ortiz
<lmsuarez@desarrolloeconomico.gov.co>
CC: Deisy Yohana Baez Vargas <dbaez@desarrolloeconomico.gov.co>

Buenas tardes.

Dando alcance a la solicitud, nos permitimos remitir la información requerida en el siguiente documento: [INFORME PROMOCIÓN DE ESPACIOS POBLACIONES AGENCIA DE EMPLEO DE BOGOTÁ CUATRIENIO 2022 AL 2026](#).

Basado en la investigación interna con contratistas.

Gentilmente;



[Texto citado oculto]